



Утверждаю:
Директор колледжа
М.С.Жиенкожаев

2023 г.

Антикоррупционный стандарт поведения служащих ГККП Айтекебийский многопрофильный колледж» государственного учреждения «Управление образование Актюбнской области»

1. Антикоррупционный стандарт поведения служащих ГККП Айтекебийский многопрофильный колледж» государственного учреждения «Управление образование Актюбнской области» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности управления здравоохранения области.
2. Стандарт предназначен для формирования устойчивого антикоррупционного поведения служащих ГККП Айтекебийский многопрофильный колледж» государственного учреждения «Управление образование Актюбнской области» (далее – служащие), достижения атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а также для своевременного выявления коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.
3. Принципами Стандарта являются:
 1. законность;
 2. транспарентность;
 3. этичность;
 4. соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;
 5. недопущение конфликта интересов.
4. Служащие при исполнении должностных полномочий руководствуются требованиями законодательства Республики Казахстан и не связаны с решениями политических партий, общественных объединений и их органов.
5. Служащие в рамках действующего законодательства Республики Казахстан (в том числе трудового, по противодействию коррупции):
 - 1) при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц обеспечивают:
 - приоритет прав и свобод граждан, недопустимость проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
 - минимальный срок реализации прав и обеспечения законных интересов граждан;
 - оказание государственных услуг в соответствии со стандартами и регламентами государственных услуг;

- равный доступ услугополучателям без какой-либо дискриминации по мотивам происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам;

недопустимость:

- случаев, когда рассмотрение обращения гражданина возлагается на лицо, в отношении которого есть основания полагать, что оно не заинтересовано в объективном решении вопроса;
- обращения жалобы во вред лицу, подавшему жалобу, или в интересах которого она была подана;
- направления обращений должностным лицам, действия которых обжалуются в обращении;
- возможности разглашения без согласия граждан сведений об их частной жизни, личной и семейной тайне;
- установления данных о личности гражданина, не относящихся к обращению.

2) при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции обеспечивают:

- четкое разграничение компетенции и согласованное функционирование всех структурных подразделений и должностных лиц;
- недопустимость издания приказов и указаний, не имеющих отношение к исполнению должностных полномочий и (или) направленных на нарушение законодательства Республики Казахстан;
- недопустимость случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;
- соблюдение принципов меритократии;
- персональную ответственность за законность принимаемых решений.

3) в повседневной деятельности:

- соблюдают общепринятые морально-этические нормы;
- незамедлительно доводят до сведения руководства и (или) правоохранительных органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;
- при необходимости доводят до сведения непосредственного или прямого руководителя о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;
- воздерживаются от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;
- не принимают, и не дарят подарки в связи с исполнением служебных полномочий;
- не используют служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- отказываются от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственниках отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети);
- проявляют активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных правонарушений;

- незамедлительно в письменной форме сообщают непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;
- поддерживают соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;
- на постоянной основе принимают меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий;
- соблюдают служебную дисциплину и служебную этику;
- не допускают в отношении руководства проявлений личной преданности, стремления к получению выгод и преимуществ за счет их должностных возможностей;
- за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих служебных обязанностей несут гражданско-правовую, дисциплинарную, административную, уголовную ответственность.

Составил:

Заместитель директоры по ВР



Б.К.Мырзатаева

Согласовано

Инспектор отдел кадров



С.А.Жумашева